

ДОГОВОР № 37
о медицинском обслуживании
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 147»

г. Красноярск

« 05 » 08 20 15

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Красноярское городская детская больница № 8», именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», в лице главного врача Масловой Маргариты Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 147» в лице директора Журавлевой Ольги Вадимовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. (в ред. от 25.11.2013г.) № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Медицинская организация принимает на себя обязательства обеспечить медицинское обслуживание детей, являющихся воспитанниками Образовательного учреждения, а Образовательное учреждение – обеспечить все необходимые для этого условия, в том числе путем предоставления помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Стороны действуют совместно в целях успешного решения уставных задач на основе сотрудничества и взаимопомощи в целях организации сохранения и улучшения здоровья воспитанников Образовательного учреждения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1. Создавать в Образовательном учреждении необходимые условия для работы медицинского персонала: предоставить помещение, расположенное по адресу: ул. Мате Залки, 4а, с условиями (в том числе санитарного содержания), соответствующими санитарным нормам и правилам (Приложение 1).

2.1.2. Обеспечивать медицинский кабинет медицинским оборудованием, изделиями медицинского назначения, инвентарем, расходными материалами, дезинфицирующими и моющими средствами, шприцами, лекарственными препаратами для укомплектования аптечки неотложной помощи в соответствии с действующим законодательством (Приложение 2).

2.1.3. Обеспечивать техническое обслуживание медицинской техники.

2.1.4. Обеспечивать выполнение программы производственного контроля за исключением предусмотренного подпунктом 2.2.7. договора.

2.1.5. Согласовывать режим и график работы медицинских работников.

2.1.6. Согласовывать графики для проведения профилактических осмотров и иммунизации детей, обеспечить поток детей в соответствии с данным графиком. В случае невозможности Образовательного учреждения привести медицинский кабинет в соответствие требованиям СанПиН обеспечить организацию проведения профилактических прививок на площадях Медицинской организации.

2.1.7. Разрабатывать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями).

2.1.8. Своевременно информировать руководителя Медицинской организации о нарушениях медицинскими работниками режима и графика работы в медицинском кабинете.

2.1.9. Получить санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии медицинского кабинета требованиям санитарных норм и правил.

2.2. Медицинская организация обязана:

2.2.1. Организовать работу медицинского работника в соответствии с должностной инструкцией медицинского работника в Образовательном учреждении в зависимости от количества детей в Образовательном учреждении и действующими отраслевыми нормативами.

2.2.2. Разрабатывать и утверждать по согласованию с Образовательным учреждением режим и график работы медицинского персонала, в том числе в период отсутствия медицинского работника, закрепленного за Образовательным учреждением.

2.2.3. Осуществлять меры по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья воспитанников Образовательного учреждения, а именно:

- проводить профилактические осмотры и иммунопрофилактику воспитанников;
- проводить мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний (в том числе профилактических прививок учащихся согласно календарю профилактических прививок и по эпидемиологическим показаниям);
- анализировать состояние здоровья воспитанников;
- предлагать администрации Образовательного учреждения мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья в Образовательном учреждении;
- участвовать в гигиеническом воспитании воспитанников;
- проводить просветительную работу среди родителей;
- осуществлять контроль за инфекционной заболеваемостью.

2.2.4. Обеспечивать участие врача-педиатра в работе медико-психолого-педагогических консилиумов, проводимых в Образовательном учреждении, в пределах его рабочего времени.

2.2.5. Обеспечить осуществление контроля за режимом и качеством питания детей в Образовательном учреждении.

2.2.6. Оформлять лицензию на медицинскую деятельность при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии медицинского пункта Образовательного Учреждения условиям, необходимым для осуществления деятельности Медицинской организации.

2.2.7. Обеспечить выполнение программы производственного контроля в части медицинской деятельности (процедурный и прививочный кабинеты; объекты исследования: оборудование и инвентарь после дезинфекции на наличие бактерий группы кишечной палочки; воздух на общую микробную обсемененность, *S. Aureus*, плесневые и другие грибы).

2.2.8. Организовать сбор и утилизацию медицинских отходов.

2.2.9. Обеспечивать сохранность имущества предоставленного для использования Медицинской организацией.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны совместно несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

4. ИНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Стороны обязуются:

- добросовестно осуществлять управление и распоряжение имуществом, выделяемым Сторонами для достижения целей совместной деятельности;
- назначить на весь период осуществления совместной деятельности по одному ответственному лицу от каждого участника для оперативного решения проблем, возникающих в ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. В случае возникновения споров и разногласий по настоящему договору и в связи с ним Стороны примут меры к их разрешению путем переговоров.

5.2. Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Красноярского края.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 05.08 2015 г., и действует по 31.12 2015 г.

6.2. Если за один месяц до истечения срока действия Договора ни одна из сторон не заявила о его расторжении, то он считается заключенным на очередной календарный год.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.2. В случае возникновения разногласий между Сторонами они предпринимают все меры к урегулированию разногласий путем непосредственных переговоров. Если спор не будет урегулирован, то он подлежит разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.3. В части, не предусмотренной Договором, Стороны руководствуются действующими нормативными правовыми актами.

7.4. Права и обязанности по Договору не могут передаваться третьим лицам.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Образовательное учреждение:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 147»

Адрес: 660127, г. Красноярск,

ул. Мате Залки, 4а

Телефон: (8-391) 220-48-62

8.2. Учреждение здравоохранения:

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Красноярская городская детская больница № 8»

Юридический адрес: 660119, г. Красноярск, Бульвар Солнечный, 7.

Фактический адрес: 660125, г. Красноярск, ул. Урванцева, 30 «А»

Телефон: (8-391) 263-10-70

Директор МБОУ СОШ №

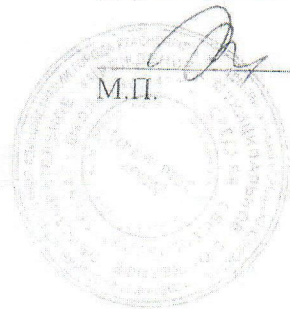
М.П.

/О.В. Журавлева/

Главный врач КГБУЗ «КГДБ № 8»

М.П.

/М.Ю. Маслова/



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к договору о медицинском обслуживании от «05» 08 20 15 г. № 37

для обеспечения медицинской помощи учащимся муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 147», предоставить Краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Красноярская городская детская больница № 8» помещения общей площадью 43,25 кв.м. входящих в состав МБОУ СОШ № 147 по адресу: 660127, г. Красноярск, ул. Мате Залки, 4а.

№ кабинета, этаж	Площадь, кв.м.	Примечание
Кабинет врача 1 этаж	20,0	Кабинет врача
Коридор 1 этаж	10,35	Коридор
Процедурный 1 этаж	12,9	Процедурный кабинет

Образовательное учреждение:
Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 147»
Адрес: 660127, г. Красноярск,
ул. Мате Залки, 4а
Телефон: (8-391) 220-48-62

Учреждение здравоохранения:
Краевое государственное бюджетное
учреждение здравоохранения
«Красноярская городская детская
больница № 8»
Юридический адрес: 660119, г. Красноярск,
Бульвар Солнечный, 7.
Фактический адрес: 660125, г. Красноярск, ул.
Урванцева, 30 «А»
Телефон: (8-391) 263-10-70

Директор МБОУ СОШ № 147



/О.В. Журавлева/

М.П.



Главный врач КГБУЗ «КГДБ № 8»

/М.Ю. Маслова/

М.П.

Дополнительное соглашение
к договору № 37 от «05» августа 2015
о медицинском обслуживании

г. Красноярск

« 1 » декабрь 2016г.

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Красноярская детская больница № 8», именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», в лице главного врача Масловой Маргариты Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 147», именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора Журавлевой Ольги Вадимовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в совместно именуемые Стороны заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. в связи с изменением наименования муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 147» на муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя школа № 147» (МБОУ СШ № 147) на основании Приказа главного управления образования города Красноярска № 657/п, учреждение переименовано с 29.09.2015г., Договор № 37 от «05» августа 2015 считать заключенным между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 147» и краевым государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Красноярская детская больница № 8».
2. Иные условия договора остаются неизменными.
3. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую правовую силу, по экземпляру для каждой Стороны.
4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора, вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

«Образовательное учреждение»:

МБОУ СШ № 147
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 147»
Юридический/фактический адрес:
660127, г. Красноярск, ул. Мате Залки, 4А,
тел./факс: 8(391)220-48-62

Учреждение здравоохранения:

Краевое государственное бюджетное
учреждение здравоохранения «Красноярская
городская детская больница № 8»;
Юридический адрес: 660119, г. Красноярск,
Бульвар Солнечный, 7
Фактический адрес: 660125, г. Красноярск, ул.
Урванцева, 3 «А»
тел./факс: 8(391)263-10-70

Директор МБОУ СШ № 147

О.В. Журавлева

Главный врач КГБУЗ «КГДБ № 8»

М.Ю. Маслова