

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего Совета
МБОУ СШ №147

Протокол № 4(35) от «26» ноя 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 147

О. В. Журавлёва / _____

СШ № 147

Приказ № _____

от «20» ноя 2015 г.

28-512

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов в области организации образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, нормативных правовых актов в области образования, Устава МБОУ СШ №147, настоящего положения.

1.3. Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения членами педагогического коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №147».

2. Задачи и функции педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

2.1.1. реализация государственной политики в области образования;

2.1.2. ориентация деятельности педагогического коллектива МБОУ СШ №147 на совершенствование образовательного процесса;

2.1.3. разработка содержания работы по общей методической теме МБОУ СШ №147;

2.1.4. ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.1.5. решение вопросов о переводе, допуску и государственной итоговой аттестации, выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии МБОУ СШ №147.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

2.2.1. обсуждает и утверждает планы работы МБОУ СШ №147;

2.2.2. заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ СШ №147 по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т.ч. сообщения о проверке санитарно-гигиенического режима МБОУ СШ №147, об охране труда работников, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности МБОУ СШ №147;

2.2.3. поддерживает существующий уровень работы школы, выявляет недостатки в работе школы и принимает решения по устранению выявленных недостатков;

2.2.4. принимает решения о формах и порядке проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения; выдаче документов государственного образца, соответствующих уровню образования выпускников; награждении обучающихся за успехи в обучении Похвальными листами, выпускников — Похвальными грамотами или медалями;

2.2.5. принимает решение об исключении обучающихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании», Уставом МБОУ СШ №147, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения соответствующего муниципального органа управления образования (согласование решения проводится в органах местного самоуправления).

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

3.1.1. создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля — консультантов для выработке рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

3.1.2. принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- 3.1.3. принимать и утверждать локальные акты МБОУ СШ №147 в области организации образовательного процесса;
- 3.1.4. рассматривать вопросы поведения обучающихся (только в присутствии самих обучающихся и их родителей (законных представителей)).
- 3.2. Педагогический совет несет ответственность за:
 - 3.2.1. выполнение плана учебно-методической работы ;
 - 3.2.2. соответствие принятых решений законодательства РФ;
 - 3.2.3. утверждение образовательных программ имеющих экспертное заключение;
 - 3.2.4. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Структура и организация деятельности педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУ СШ №147.
- 4.2. В состав педагогического совета входят:
 - 4.2.1. директор школы (председатель);
 - 4.2.2. заместители директора, руководители структурных подразделений;
 - 4.2.3. учителя, воспитатели, тренеры-преподаватели;
 - 4.2.4. врач (медицинский работник)
 - 4.2.5. педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог;
 - 4.2.6. заведующая библиотекой, библиотекарь.
- 4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря педагогического совета
- 4.4. В необходимых случаях на заседания педагогического совета МБОУ СШ №147 могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, представители учреждений, участвующих в финансировании МБОУ СШ №147. Необходимость приглашения этих лиц определяется председателем педагогического совета.
- 4.5. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.6. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников школы.
- 4.7. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУ СШ №147 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.9. Директор МБОУ СШ №147 в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов педагогического совета МБОУ СШ №147 входит в номенклатуру дел и при смене руководства передается по акту.
- 5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается. Прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ СШ №147.