

ПРИНЯТО:
Педагогический совет
МАОУ СШ № 147
Протокол от 29.05.2024 № 3

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СШ № 147
_____ / Р.В.Кузьмин

Приказ от 17.06.2024 № 01-04-231

Положение
о структурном подразделении МАОУ СШ № 147
«Центр профориентации и оценочных процедур»

1. Общие положения

1.1. Положение о структурном подразделении МАОУ СШ №147 «Центр профориентации и оценочных процедур» (далее – Положение, Школа) определяет порядок организации и основные направления деятельности Центра профориентации и оценочных процедур (далее – Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением Школы.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными и распорядительными документами федерального, регионального и муниципального уровней, Уставом Школы.

1.4. Настоящее Положение регулирует деятельность Центра и служит правовой, организационно-управленческой и методической основой формирования и организации деятельности Центра.

2. Цели и задачи Центра.

2.1. Цели работы Центра:

- выстраивание профориентационной работы в Школе и сопровождение обучающихся в вопросах профориентации;
- активизация профессионального самоопределения обучающихся и формирования у них основ карьерной грамотности (инструментальной стороны профессионального самоопределения);
- обеспечение реализации мероприятий федеральной и региональной систем оценки качества реализации ФГОС и учёта динамики достижений каждого обучающегося в Школе.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- создание обоснованной системы мер по профессиональной ориентации обучающихся 1-11 классов, позволяющей привести образовательно-профессиональные потребности обучающихся в соответствии с рынком

труда;

- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, важности трудовой деятельности и выбора ее специфики, возможностях профессионального образования;
- информирование обучающихся о содержании деятельности востребованных на рынке труда специалистов;
- развитие мотивации обучающихся к профессиональному самоопределению;
- диагностика склонностей обучающихся к профессиональным направлениям;
- мониторинг, прогнозирование перспектив формирования осознанного выбора обучающимися специальностей и профессий;
- сопровождение и обеспечение проведения оценочных процедур в соответствии с поставленными задачами;
- обеспечение информационно-методического сопровождения мероприятий оценочных процедур, формирования, хранения методических рекомендаций, аналитических отчетов, справок по результатам оценки качества образования в Школе;
- обеспечение принятия управленческих решений на основе анализа результатов оценочной деятельности.

3. Функции Центра

Основными функциями Центра являются:

- выстраивание политики Школы в сфере профориентации и взаимодействие с заказчиками и потребителями профориентационных образовательных услуг;
- проведение мониторинговых мероприятий для выявления самых востребованных профессий и специальностей на рынке труда;
- ведение систематической профориентационной работы с обучающимися;
- организация и проведение в Школе мероприятий федеральной и региональной систем оценки качества образования.

4. Управление и состав Центра

4.1. Руководитель Центра назначается приказом директора Школы, подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

4.2. В состав Центра входят все педагогические работники, осуществляющие профессиональную ориентацию, организацию и проведение мероприятий федеральной и региональной систем оценки качества образования, в том числе выполняющие функции классного руководителя.

4.3. Организация деятельности регламентируется планом и графиком работы Центра на учебный год, утвержденными приказом директора Школы.

4.4. Права и обязанности специалистов Центра определяются Уставом Школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами и должностными инструкциями, не противоречащими законодательству РФ.

4.5. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр задач и функций несут руководитель структурного подразделения и педагогические работники в рамках своих полномочий и компетенций.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Школы.

5.2. Срок действия Положения до внесения изменений и дополнений в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и вновь принятыми локальными нормативными актами Школы.