

**Инструкция**  
**по правилам безопасности для обучающихся при проведении массовых**  
**мероприятий на базе других учреждений**  
**ТБО-4**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящая инструкция разработана для обучающихся во время пребывания их в общественных местах проведения массовых мероприятий на базе других учреждений.
- 1.2. Все участники учебно-воспитательного процесса должны знать правила оказания первой помощи при характерных повреждениях.

**2. Требования безопасности перед посещением массового мероприятия в другом учреждении**

- 2.1. Перед проведением массовых мероприятий на базе других учебных учреждений определить дату, место проведения, схему маршрута к обозначенному учреждению, изучить настоящую инструкцию.
- 2.2. Повторить правила дорожного движения для детей, а также правила поведения в общественном транспорте, общественных местах.
- 2.3. Повторить правила безопасности жизнедеятельности и план эвакуации в чрезвычайных ситуациях во время проведения массовых мероприятий с обучающимися на базе других учреждений.
- 2.4. Следует прибыть за 15 мин. до начала мероприятия и сообщить ответственному педагогическому работнику о своём присутствии. Если по какой-нибудь причине вы не можете быть на мероприятии, нужно заблаговременно предупредить по телефону о причине своего отсутствия.
- 2.5. Не заходить по одному на территорию, на которой проводится мероприятие, или в помещении учреждения к узким, затемненным проходам, углам или туалетных комнат, гардероба и др. для предотвращения совершения противоправных действий, насилия над детьми.
- 2.6. Быть постоянно в поле зрения ответственного педагогического работника, избегать столпотворения, обходить его. Если вы попали в толпу, ни в коем случае не идите против нее. Помните, что небольшая давка бывает возле дверей, перед стеной, возле арены и др. Не приближаться к витринам, стенам, стеклянным дверям, к которым вас могут прижать. Если толпа вас схватила – не сопротивляйтесь. Глубоко вдохнуть, согнуть руки в локтях и поднять их, чтоб защитить грудную клетку. Не держать руки в карманах, не цепляться ни за что руками – там можно сломать руку. Если есть возможность, застегнуть одежду. Если у вас что-то упало, ни в коем случае не пытайтесь поднять – жизнь дороже. Главное задание в толпе - не упасть. Если вас сбили с ног, попробуйте свернуться в клубок и защитить голову руками. При любой возможности попробовать встать.
- 2.7. При движении в сплошной толпе не напирать на тех, кто идёт впереди – желание ускорить движение обычно заканчивается давкой.

2.8. Перед началом массового мероприятия следует ознакомиться с запасными выходами в учреждении, через которые можно осуществить эвакуацию в случае аварийной ситуации, а также с общим планом эвакуации из учреждения.

2.9. Чётко выполнять указания и распоряжения ответственного педагогического работника. Без его разрешения нельзя заходить или выходить из помещения, территории, на которой происходит мероприятие.

### **3. Требования безопасности во время массового мероприятия на базе другого учреждения**

3.1. Во время проведения массовых мероприятий в других учреждениях следует пребывать в определённом ответственном педагогическом работником месте, передвигаться по помещению, территории без его разрешения запрещается.

3.2. Если на мероприятии вы увидели много пьяных или возбужденных зрителей – выйдите до завершения представления или когда все уже разойдется, чтобы избежать правонарушений, опасных травм.

3.3. Во время проведения массовых мероприятий в других учреждениях следует вести себя прилично, не кричать. Внимательно слушать выступающих.

3.4. Если проводятся развлекательные конкурсы или викторина с залом, не стоит соскакивать с места, следует подождать, пока вас не пригласят.

3.5. Не кричать, не свистеть, не бегать, не прыгать, не создавать травмоопасные ситуации.

3.6. Категорически запрещено словами, действиями или агрессивным поведением во время проведения мероприятия провоцировать других участников, это может привести к драке, правонарушениям.

3.7. Во время мероприятия следует придерживаться правил пожарной безопасности: нельзя принимать участие в массовом мероприятии детям, одетым в одежду из легковоспламеняющихся материалов, не пропитанных огнестойкой смесью; категорически запрещено брать с собой на мероприятие петарды, бенгальские огни, фейерверки, легковоспламеняющиеся вещества. Во время мероприятия не приближаться к электроприборам, музыкальной аппаратуре, которые питаются током.

### **4. Требования безопасности после завершения массового мероприятия в другом учреждении**

4.1. После завершения массового мероприятия оставить своё место и выйти из помещения только по указанию ответственного педагогического работника.

4.2. Запрещено выбегать, толкаться во время выхода из помещения, в котором происходит мероприятие, создавать травмоопасные ситуации.

4.3. Не вступать в контакт с незнакомыми людьми, ни в коем случае не передавать им свои вещи (особенно ценные – телефон, украшения и др.), даже если они назвали себя представителями полиции, для предотвращения совершения насилия над детьми или преступления.

4.4. Если мероприятие завершилось поздно, или на рассвете (выпускной вечер, новогодняя дискотека), обязательна явка родителей, которые вас встречают.

После того как добрались домой, обязательно сообщить учителю и сообщить, что с вами все хорошо.

## **5. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

5.1. В случае возникновения аварийной ситуации следует немедленно сообщить ответственному педагогическому работнику.

Чётко выполнять указания ответственного педагогического работника, не паниковать, не суетиться; быть рядом со своей группой.

5.2. В случае обнаружения оборванных проводов, не заизолированной проводки, искрения проводки, следует немедленно сообщить ответственному педагогическому работнику.

5.3. Если непредвиденная ситуация выходит из-под контроля взрослых, следует срочно связаться со службами экстренной помощи или родными по телефону.

Помните номера телефонов:

- 101 – пожарная охрана;
- 102 – полиция;
- 103 – скорая медицинская помощь;
- 104 – газовая служба.

5.4. Позвонив специалистам экстренной помощи, нужно сообщить адрес учреждения, в котором происходит мероприятие, кратко описать ситуацию, назвать свою фамилию и номер телефона.

Инструкция разработана и.о. зам. директора по ВР Бороденко О.С.

Инструкция согласована специалистом по ОТ Дорониной И.А.