

РАССМОТРЕНО
на заседании Методического совета
МАОУ СШ № 147
от 13.12.2023 протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СШ № 147
Р.В. Кузьмин

Приказ от 18.12.2023 № 01-04-405



ПРОЕКТ
«ХОЛАКРАТИЯ В САМОУПРАВЛЕНИИ»
на 2023 - 2027 гг.

Красноярск, 2023

1. Краткое название образовательной организации (согласно Уставу):

МАОУ СШ № 147.

2. Тема образовательного проекта (название, соответствующее проектной задаче):
«Холакратия в самоуправлении».

Холакратия — социальная технология или система управления организацией, в которой полномочия и ответственность за принятие решений распределяются по всей холархии самоорганизующихся команд, вместо управленческой иерархии.

Холакратия позволяет каждому заниматься тем, что у него лучше всего получается, а не ждать указаний от «начальника» и не бегать за ним, пытаясь согласовать каждый шаг.

Весь коллектив разбивается на определенное количество кругов, в зависимости от задач.

Якорный круг - его члены определяют миссию и стратегию организации. Они могут корректировать путь компании, но вмешиваться в работу конкретных сотрудников не могут. Это как мэр в городе - он определяет политику его развития, но прийти к вам домой и сказать, что вам готовить на ужин он не может.

Круг организации - это исполнительный уровень, здесь находятся все процессы, сервисы, направления.

Супер-круги - основа деятельности, то чем компания непосредственно занимается. Круги объединяют задачи: корпоративная культура, совместная деятельность. Так в разных командах может работать один и тот же HR.

Подкруги - направление в рамках супер-круга.

Роли - отдельная функция. Главное отличие такого подхода в том, что он структурирует работу, а не членов команды.

Чтобы круги взаимодействовали друг с другом существуют "линки".

Lead Link — участник передаёт информацию из внешнего круга во внутренний.

Rep Link — этот человек передаёт информацию о сложностях/ проблемах/ недоработках из внутреннего круга во внешний.

Secretary — координатор встреч внутри круга.

Facilitator — лидер встреч круга.

Инструкция по созданию ученического самоуправления по системе холакратии.

1. Понимание и обучение

Определить круг сотрудников, которые будут отвечать за внедрение холакратии среди обучающихся.

Провести обучение для сотрудников о преимуществах холакратии.

2. Создание ролевой структуры

Определить необходимые роли в структуре самоопределения из программы воспитания в школе.

Разделить на функциональные области и определить роли для каждого направления. Каждая роль должна быть четко описана и иметь свои полномочия и обязанности.

3. Создание кругов

Создать круги- небольшие группы обучающихся, ответственных за определенные функции или проекты. Каждый круг (модуль из программы воспитания) имеет свои цели, обязанности. Каждый круг курирует один взрослый. Каждый обучающийся включен в один или несколько кругов, где он мог бы проявить свой потенциал.

4. Распределение власти

Каждый участник команды должен иметь возможность принимать решение в пределах своей роли и влиять на работу своего круга.

5. Установление коммуникационных каналов




Проводить регулярные совещания кругов, структурированные обмены информацией.

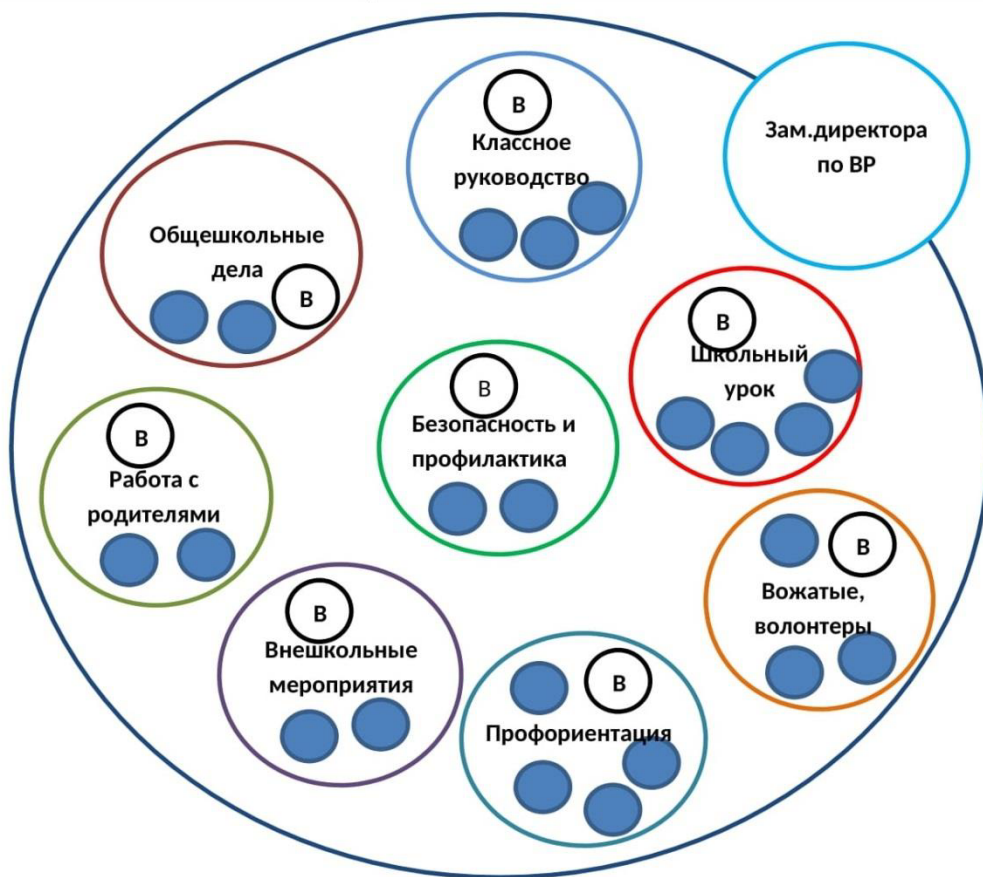
6. Постепенная реализация

Холакратия- это изменение в организационной культуре и процессах, поэтому реализация постепенная.

7. Оценка и корректировка

Проводить регулярную оценку работы, выявлять проблемные моменты и корректировать деятельность каждого круга

<p>  -взрослый человек  - обучающийся  - якорный круг, курирует заместитель директора по ВР </p>	<p>Ответственные взрослые за круги: Общешкольные дела- советник директора по воспитанию Работа с родителями-заместитель директора по УВР Вожатые, волонтеры-педагог дополнительного образования Профорientация-ответственный по профорientации Внешкольные мероприятия-педагог-организатор Безопасность и профилактика-преподаватель-организатор ОБЖ Классное руководство-руководитель шмо классных руководителей Школьный урок-заместитель директора по УВР</p>
---	---



3. Паспорт проекта:

Название проекта	«Холакратия в самоуправлении».
Ответственный исполнитель проекта	Танкова Т.К., заместитель директора по воспитательной работе.
Участники проекта	Обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители), социальные партнеры.
Цель проекта	Формирование благоприятного психологического климата в школе, с помощью которого происходит формирование социально

	активной личности, сочетающей в себе высокие нравственные качества, творческую индивидуальность, гуманистическое отношение к миру.
Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование модели «социально-активная личность». 2. Предоставить обучающимся возможность участвовать в управлении школы через деятельность органов ученического самоуправления. 3. Развитие сотрудничества между младшими и старшими школьниками, между школьниками и учителями, между педагогами и родителями, родителями и учениками. 4. Создание условий для самовыражения, самоутверждения каждой личности через участие в различных видах деятельности.
Целевые индикаторы и показатели проекта	<p>Доля (%) обучающихся и законных представителей, участвующих в профилактических мероприятиях социально-психолого-педагогической службы;</p> <p>Доля(%) обучающихся и законных представителей, удовлетворенных образовательным процессом по итогам ежегодного мониторинга.</p>
Этапы и сроки реализации проекта	<p>I этап, подготовительный, январь – июнь 2023</p> <p>II этап, реализация, июль 2023 – август 2027</p> <p>III этап, обобщающий, сентябрь 2027 – декабрь 2027</p>
Ожидаемые результаты реализации проекта	<p>Благоприятный психологический климат в школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не менее 70% обучающихся и законных представителей участвуют в профилактических мероприятиях социально-психолого-педагогической службы; - не менее 90% обучающихся и законных представителей удовлетворены образовательным процессом по итогам ежегодного мониторинга. - не менее 50% обучающихся вовлечены в систему самоуправления школой, принимают активное участие.
Финансирование проекта	Бюджет, спонсорская помощь.

4. Цель и задачи образовательного проекта.

4.1. **Цель** (как образ результата или направленность управленческой деятельности в достижении заявленных преобразований):

Формирование благоприятного психологического климата в школе, с помощью которого происходит формирование социально активной личности, сочетающей в себе высокие нравственные качества, творческую индивидуальность, гуманистическое отношение к миру.

4.2. Задачи:

1. Формирование модели «социально-активная личность».
2. Предоставить обучающимся возможность участвовать в управлении школы через деятельность органов ученического самоуправления.
3. Развитие сотрудничества между младшими и старшими школьниками, между школьниками и учителями, между педагогами и родителями, родителями и учениками.
4. Создание условий для самовыражения, самоутверждения каждой личности через участие в различных видах деятельности.

4.3. Целевые индикаторы реализации проекта:

Задачи	Целевой индикатор	Периоды реализации				
		2023	2024	2025	2026	2027
Формирование модели «социально-активная личность».	Доля (%) обучающихся и законных представителей, участвующих в профилактических мероприятиях социально-психолого-педагогической службы;	30	40	50	60	70
Предоставить обучающимся возможность участвовать в управлении школы через деятельность органов ученического самоуправления.						
Развитие сотрудничества между младшими и старшими школьниками, между школьниками и учителями, между педагогами и родителями, родителями и учениками.	Доля (%) обучающихся и законных представителей, удовлетворенных образовательным процессом по итогам ежегодного мониторинга	82	84	86	88	90
Создание условий для самовыражения, самоутверждения каждой личности через участие в различных видах деятельности.						

5. Этапы и мероприятия по достижению цели с указанием ответственных лиц и сроков проведения:

Задача	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование модели «социально-активная личность».	Совещание с педагогическими работниками на тему: «Создание системы самоуправления школьников».	Октябрь 2024	Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, руководитель шмо кл. рук.
	Семинар «Что такое холакратия?».	Ноябрь 2024	Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, руководитель шмо кл. рук.
	Разработческий семинар «Программа воспитания как основа формирования ролевой структуры. Определение функционала и ролей в системе самоуправления».	Декабрь 2024	Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, руководитель шмо кл. рук.
Предоставить обучающимся возможность участвовать в управлении школы через деятельность органов ученического самоуправления.	Определение круга лиц среди обучающихся школы для создания системы самоуправления.	Январь 2025	Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, руководитель шмо кл. рук.
	Семинар «Определение своей роли в жизни школы».	Февраль 2025	Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, руководитель шмо кл. рук.
	Совещание с активом самоуправления по распределению обязанностей и полномочий.	Март 2025 Далее по необходимости	Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, руководитель шмо кл. рук.
Развитие сотрудничества между младшими и старшими школьниками, между школьниками и	Совещания кругов.	Раз в две недели	Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, руководитель шмо кл. рук.

учителями, педагогами и родителями, родителями и учениками.	Организация и проведение мероприятий.	По плану воспитательной работы школы	Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, руководитель шмо кл. рук.
	Мониторинг деятельности каждого круга.	Постоянно	Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, руководитель шмо кл. рук.
Создание условий для самовыражения, самоутверждения каждой личности через участие в различных видах деятельности.	Создание пространства (стена, стенд) для отражения деятельности работы самоуправления школы.	Август	Заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по АХР, советник директора по воспитанию.
	Размещение актуальной информации о деятельности ученического самоуправления.	Постоянно	Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, руководитель шмо кл. рук.

6. Ресурсы (кадровые, материально-технические, организационно-административные):

Кадровые	Педагогический коллектив МАОУ СШ № 147
Материально-технические	Учебные кабинеты оборудованные автоматизированным рабочем местом (АРМ) для выполнения педагогом своих профессиональных обязанностей, достижения результатов и повышения квалификации.
Организационно-административные	Директор МАОУ СШ № 147, заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР, руководители структурных подразделений, руководители МО.

7. Бюджет проекта (источники, характер и размер финансово-экономического обеспечения):

Бюджетное финансирование, средства педагогов.

8. Ожидаемый результат реализации проекта на 31.05.2027 года:

Благоприятный психологический климат в школе:

– не менее 70% обучающихся и законных представителей участвуют в профилактических мероприятиях социально-психолого-педагогической службы;

– не менее 90% обучающихся и законных представителей удовлетворены образовательным процессом по итогам ежегодного мониторинга.

– не менее 50% обучающихся вовлечены в систему самоуправления школой, принимают активное участие.